

Số: 18/BC-THTC

Trực Cường, ngày 22 tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả rà soát, tổng hợp việc thực hiện công khai trong cơ sở giáo dục¹ năm học 2022 - 2023, đầu năm học 2023 - 2024

Thực hiện Công văn số 1148/SGDDĐT-TTr ngày 06/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc báo cáo kết quả rà soát, tổng hợp việc thực hiện công khai trong cơ sở giáo dục năm học 2022-2023, đầu năm học 2023-2024, trường tiểu học Trực Cường báo cáo như sau:

I. KẾT QUẢ RÀ SOÁT, TỔNG HỢP

1. Việc cập nhật, phổ biến, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT về việc thực hiện công khai tại cơ sở giáo dục.

* Các văn bản đã cập nhật:

Nhà trường cập nhật thường xuyên và đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT về việc thực hiện công khai tại cơ sở giáo dục.

- Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính hướng dẫn công khai đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

- Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2019 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính;

¹ Theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản liên quan khác.



- Công văn số 1148/SGDĐT-TTr ngày 06/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác công khai trong các cơ sở giáo dục;

- Thông tư số: 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 9 năm 2009 của Bộ GD-ĐT quy định về mặc đồng phục và lễ phục tốt nghiệp của học sinh, sinh viên;

- Thông tư số: 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ GD-ĐT ban hành điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

- Hướng dẫn số: 2015/ BHXH-QT ngày 02 tháng 8 năm 2023 hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2023-2024;

- Hướng dẫn số: 1628/SGDĐT-KHTC ngày 15/9/2023 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện quản lý thu, chi học phí và các khoản Dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân do tỉnh quản lý năm học 2023-2024;

* Về việc phổ biến, quán triệt; Hình thức phổ biến, quán triệt:

- Văn bản niêm yết công khai tại nhà trường;

- Phổ biến kết quả công khai tới giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh trong kỳ họp CMHS cuối năm học, buổi tổng kết năm học và đầu năm học mới;

- Đăng tải trên Website của nhà trường;

<http://thtruccuong.namdinh.edu.vn/>

- Thời điểm: Khi kết thúc năm học và cập nhật thường xuyên khi có văn bản mới hoặc có nội dung thay đổi.

2. Việc thực hiện công khai tại đơn vị.

2.1. Kết quả thực hiện những nội dung đã thực hiện trong năm học 2022 - 2023, đầu năm học 2023 - 2024.

2.1.1. Về việc công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

a. Cam kết chất lượng giáo dục:

Điều kiện và đối tượng tuyển sinh; chương trình giáo dục nhà trường đang thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (Biểu mẫu 05).

b. Chất lượng giáo dục thực tế:

Số học sinh học toàn trường; số học sinh xếp loại theo hạnh kiểm, học lực, tổng kết kết quả cuối năm, đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, hoàn thành chương trình tiểu học (theo Biểu mẫu 06).

c. Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia:

Kế hoạch và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

d. Kiểm định cơ sở giáo dục:

Công khai báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt hoặc không đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

2.1.2. Về việc công khai điều kiện đảm bảo chất lượng:***a. Cơ sở vật chất:***

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định (Biểu mẫu 07).

b. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (Biểu mẫu 08).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

2.1.3. Về việc công khai thu chi tài chính: (theo Thông tư 61/2017/TT-BTC; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính về việc sửa đổi bổ sung một số điều của thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017; bao gồm các biểu (số 2, biểu số 3 và biểu số 4)

a. Tình hình tài chính:

Công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được

ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

b. Các khoản chi theo từng năm học:

Các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

2.2. Hình thức và thời điểm công khai (theo điều 8 của Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT).

* Những hình thức thực hiện việc công khai nói chung

- Văn bản niêm yết công khai tại nhà trường;
- Phổ biến tới, giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh trong kỳ họp cha mẹ học sinh cuối năm học, buổi tổng kết năm học và vào đầu năm học mới.
- Đăng tải cập nhật thường xuyên trên Website (trang thông tin điện tử) của nhà trường.

Địa chỉ Website: <http://thtructhuan.namdinh.edu.vn/>

a. Đối với công tác tuyển sinh:

Nhà trường thông báo kế hoạch, phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh và ra thông báo công khai được niêm yết tại trường trước khi tuyển sinh.

b. Đối với cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế và đảm bảo chất lượng giáo dục:

Công khai tại Bảng tin của Nhà trường, trên trang Website của Nhà trường khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

Niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét. Thời điểm công bố khi kết thúc năm học và cập nhật đầu năm học hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

Thông báo trong các cuộc họp Cha mẹ học sinh, họp Hội đồng sư phạm Nhà trường.

Bất cứ lúc nào khi cơ sở giáo dục hoạt động, cha mẹ học sinh và những người quan tâm đều có thể tiếp cận các thông tin trên. Để chuẩn bị cho năm học mới, cơ sở giáo dục có thể cung cấp thêm các thông tin liên quan khác để cha mẹ học sinh nắm rõ và phối hợp thực hiện.

c. Tình hình tài chính Nhà trường:

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 5 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

* Thời điểm thực hiện việc công khai: Thời điểm vào tháng 7 năm 2023, đồng thời cập nhật thường xuyên các văn bản bổ sung hoặc có nội dung thay đổi.

2.3. Việc báo cáo công tác công khai của cơ sở giáo dục về Phòng GDĐT

a. Về Nội dung thu đầu năm học 2023 - 2024:

- Hướng dẫn số: 2015/ BHHX-QT ngày 02 tháng 8 năm 2023 hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2023-2024;

- Hướng dẫn số: 1628/SGDDĐT-KHTC ngày 15/9/2023 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện quản lý thu, chi học phí và các khoản Dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân do tỉnh quản lý năm học 2023-2024;

Trường tiểu học Trục Cường thu các khoản theo quy định, có thỏa thuận với Cha mẹ học sinh và các nội dung kêu gọi sự ủng hộ hỗ trợ các hoạt động của nhà trường trong năm học 2023-2024 như sau:

a. Dự kiến mức thu các khoản thu khác năm học 2023 - 2024 như sau:

STT	Nội dung thu	ĐVT	Mức thu theo CV	Dự kiến thu
				Năm học 2023 - 2024
1	Dịch vụ vệ sinh lớp học, nhà vệ sinh	đồng/tháng/HS	18.000	18.000
2	Học KNS (POKY)	đồng/tiết/HS	4.000	4.000
3	Tiền nước uống	đồng/tháng/HS	10.000	10.000

STT	Nội dung thu	ĐVT	Mức thu theo CV	Dự kiến thu
				Năm học 2023 - 2024
4	Vận động tài trợ, xã hội hóa giáo dục	Vận động tài trợ, viện trợ từ các CMHS, đơn vị, cá nhân trong và ngoài xã, các nhà hảo tâm, cựu học sinh, hội đồng hương...		
5	Bảo hiểm y tế học sinh	đồng/năm/HS	680.400	Thu theo mức lương cơ bản nhà nước quy định
6	Quỹ Đội	đồng/năm học/HS		Chờ công văn
7	Ăn bán trú	Đồng/ suất		20 000 đồng/ suất ăn
8	Tiếng Anh người nước ngoài	Đồng/tiết		30 000 đồng/tiết

b. Kết quả về việc thực hiện quản lý công tác thu, chi các nội dung đóng góp, ủng hộ từ cha mẹ học sinh năm học 2022 - 2023:

STT	Nội dung	Tổng thu Năm học 2022 - 2023	Tổng chi	Tồn
1	Nước uống học sinh	60 408 000	60 408 000	0
2	Dịch vụ vệ sinh trường lớp, nhà vệ sinh	122 256 000	122 256 000	0
3	Tiền kỹ năng sống Poky	923 400 000	923 400 000	0
4	Vận động tài trợ	164 850 000	164 850 000	0
5	CSSKBD	37 545 750	37 545 750	0
6	BHYT học sinh	506 522 520	506 522 520	0

7	Hoa hồng BHYT	11 650 000	11 650 000	0
8	Quỹ Đội	9 200 000	9 200 000	0
	Tổng cộng	1 835 832 270	1 835 832 270	0

- Nhà trường nộp Hồ sơ báo cáo công khai năm học 2023-2024 về Phòng GD-ĐT trước ngày 9 tháng 10 năm 2023.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm:

Nhà trường đã bám sát các văn bản đề phổ biến quán triệt, thực hiện cam kết không thu các khoản ngoài quy định; việc thỏa thuận với cha mẹ học sinh về các khoản thỏa thuận được công khai các khoản thu, tên khoản thu, mức thu, quy trình thu - chi, có đủ hồ sơ sổ sách phục vụ quản lý.....

Tiến hành công khai các nội dung theo TT36/2017/TT-BGDĐT đảm bảo đúng quy định về nội dung và thời điểm công khai.

2. Tồn tại hạn chế: không

III. KIẾN NGHỊ

1. Đối với chính quyền địa phương

Đề nghị UBND xã tập trung nguồn lực xây nhà đa năng, nhà để xe cho giáo viên và học sinh để nhà trường có đầy đủ cơ sở vật chất theo TT13 để đề nghị cấp trên Công nhận trường chuẩn quốc gia vào tháng 5/2024.

1. Đối với Phòng GDĐT và Sở GDĐT:

- Tăng cường hỗ trợ thiết bị dạy học cho nhà trường để phục vụ tốt cho công tác dạy và học theo chương trình GDPT 2018.
- Tạo điều kiện ổn định đủ đội ngũ giáo viên, nhân viên cho nhà trường để đảm bảo tốt hoạt động dạy và học.

2. Đối với các cơ quan khác có liên quan:

Không

Nơi nhận:

- PGD - ĐT huyện Trục Ninh (b/c);
- Lưu Vp.



HIỆU TRƯỞNG

Đinh Tất Đắc